АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2021года № 63

Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии с абзацем три пункта четыре статьи 160.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области администрации Плотниковского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по вопросам экономики и финансам Манушкину Н.Н.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания.

И.о. Главы администрации
Плотниковского сельского поселения Н.Н.Штыль

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Плотниковского сельского поселения
Даниловского муниципального района
Волгоградской области
от 24.12. 2021 г. № 63

Порядок
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее – бюджетов), являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок применяется в отношении главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов в соответствии с перечнем утвержденным Администрацией Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области.

3. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет

поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета городского поселения Даниловское и бюджета Даниловского муниципального района Волгоградской области, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

5. В случае изменения функций и полномочий органов местного самоуправления Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района информация об указанных изменениях доводится соответствующими органами до финансового отдела администрации Даниловского муниципального района Волгоградской области в пятидневный срок.

6. Формирование документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.