АДМИНИСТРАЦИИ
ПЛОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » мая 2021 г. № 29

О порядке утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях на территории Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области и требования к содержанию этих положений (регламентов)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 9 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» администрация Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях на территории Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области и требования к содержанию этих положений (регламентов).

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области.

3. Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Плотниковского
сельского поселения С.В. Кибальников

Утверждено постановлением администрации Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района

от «18» мая 2021 г. № 29

ПОРЯДОК

утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях на территории Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области и требования к содержанию этих положений (регламентов)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет содержание и правила подготовки положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях на территории Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее - положение (регламент) и применяется при разработке положений (регламентов), включаемых в установленном порядке в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных соревнований на территории Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее - КП).

1.2. Положения (регламенты) являются документами, регламентирующими проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, проводимых на территории Плотниковского сельского поселения Даниловского муниципального района.

2. Порядок утверждения положений

2.1. Положения (регламенты) разрабатываются организаторами физкультурных мероприятий или спортивных соревнований и утверждаются отдельно на каждое физкультурное мероприятие либо спортивное соревнование.

2.2. Положения (регламенты), разработанные и утвержденные его организаторами, представляются не позднее, чем за 10 дней до проведения физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования.

3. Требования к содержанию положений

3.1. Наименование физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования в положениях (регламентах) должно совпадать с его наименованием в КП.

3.2. Положения (регламенты) включают в себя следующие разделы и подразделы:

Общие положения:

- наименование мероприятия либо спортивного соревнования;

- обоснование проведения мероприятия либо спортивного соревнования (указание на реквизиты КП);

- цели и задачи проведения мероприятия либо спортивного соревнования.

Место и сроки проведения мероприятия либо спортивного соревнования:

- место проведения (наименование объекта спорта, адрес);

- сроки проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников (если соревнование имеет статус открытого).

Организаторы физкультурных мероприятий либо спортивных соревнований:

- полное наименование (включая организационно-правовую форму) организаторов физкультурных мероприятий либо спортивных соревнований;

- распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования.

Непосредственное проведение мероприятия возлагается на главную судейскую коллегию, которая формируется в соответствии с требованиями по виду спорта/решением организаторов.

Требования к участникам физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования и условия их допуска:

- условия, определяющие допуск команд и (или) участников к участию в физкультурном мероприятии либо спортивном соревновании;

- численные составы команд, формируемых для участия в физкультурном мероприятии либо спортивном соревновании;

- группы участников по полу и возрасту.

Программа мероприятия:

- характер соревнования (командное, личное, лично-командное);

- расписание мероприятия с указанием дат и времени, включая день приезда и день отъезда;

- порядок проведения мероприятия;

- указание на правила видов спорта (в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта), включенных в программу мероприятия.

Условия подведения итогов:

- условия (принципы и критерии) подведения итогов физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования, определения победителей и призеров в личных видах программы физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования и (или) в командных видах программы физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования, в общекомандном зачете физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования и наделения статусом призеров, чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков.

Награждение:

- условия награждения победителей и призеров в личных видах программы физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования;

- условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;

Условия финансирования:

- сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования.

Обеспечение безопасности участников и зрителей:

- указываются меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении соревнований и ответственные лица.

Страхование участников:

- порядок и условия страхования от несчастных случаев, жизни и здоровья участников мероприятия.

Подача заявок на участие:

- сроки и условия подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии либо спортивном соревновании, требования к их оформлению;

- перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования (в случае необходимости);

- почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс).

4. Технические требования по оформлению положений (регламентов)

4.1. На первом листе в верхнем углу справа располагается гриф утверждения, который должен состоять из слова «УТВЕРЖДАЮ», наименования должности лица, утверждающего Положение, личной подписи, ее расшифровки (инициалы должностного лица указываются перед фамилией) и даты утверждения. Количество грифов «УТВЕРЖДАЮ» должно соответствовать количеству организаторов.

4.2. Название документа (положение или регламент) располагается под грифами о его утверждении по центру. Под названием документа приводится его полное наименование, соответствующее КП.

4.3. Положения печатаются на стандартной бумаге белого цвета в «книжном» формате А4, черным шрифтом TimesNewRoman.